



OFERTA LABORAL

<i>Fecha</i>	26 de Mayo de 2022
<i>Cargo</i>	Revisor Fiscal
<i>Responsable(s)</i>	Dirección Administrativa y Financiera
<i>Temática(s)</i>	Financiera, Contable y tributaria
<i>Medios de difusión</i>	Página web de ONF Andina y redes sociales

PRESENTACIÓN DEL CONTRATANTE

ONF Andina

ONF Andina Sucursal de ONF International fue creada en el año 2001. Actuando como una consultoría y operadora de proyectos de cooperación internacional, tiene el objetivo de extender los conocimientos y experiencias del *Office National des Forêts* (ONF, Oficina Nacional de los Bosques de Francia) y de ONF International en la zona Andina, Centro América y el Caribe. Desde entonces y con el respaldo del grupo ONF, ONF Andina desarrolla estudios y proyectos en las temáticas de Bosques, Territorios y Conservación, Desarrollo Rural, Clima y Carbono así como Sistemas de Información Geográfica.

PRESENTACIÓN DEL (DE LOS) PROYECTO(S)

El Revisor fiscal principal se obliga a realizar las funciones descritas por el artículo 207 del código de comercio y la Ley 1314 de 2009 y demás normas contempladas por la legislación nacional, para las empresas ONF ANDINA (Sucursal de ONF International) y ONFA SAS (Filial de ONF Internacional)

PRESENTACIÓN DE LA OFERTA LABORAL

CARGO: REVISOR FISCAL

1. Funciones y responsabilidades

- Cerciorarse de que las operaciones que se celebren o cumplan por cuenta de la sociedad se ajustan a las prescripciones de los estatutos, a las decisiones de la asamblea general y de la junta directiva.

Página 1 / 5

Sede Principal
Calle 70 A # 13-09
Quinta Camacho
BOGOTÁ
PBX : +57 1 704 15 31

Sede Guaviare
Transversal 20 C# 11-15/25 Piso 2
Barrio Dorado
SAN JOSE DEL GUAVIARE
PBX : +57 311 555 55 22

Sede Sur
Calle 5 # 15-11, Of. 203
Barrio Altico
NEIVA
PBX : +57 8 866 83 15



OFERTA LABORAL

- Dar oportuna cuenta, por escrito, a la asamblea o junta de socios, a la junta directiva o al gerente, según los casos, de las irregularidades que ocurran en el funcionamiento de la sociedad y en el desarrollo de sus negocios.
- Colaborar con las entidades gubernamentales que ejerzan la inspección y vigilancia de las compañías, y rendirles los informes a que haya lugar o le sean solicitados.
- Velar por que se lleven regularmente la contabilidad de la sociedad y las actas de las reuniones de la asamblea, de la junta de socios y de la junta directiva, y porque se conserven debidamente la correspondencia de la sociedad y los comprobantes de las cuentas, impartiendo las instrucciones necesarias para tales fines.
- Inspeccionar asiduamente los bienes de la sociedad y procurar que se tomen oportunamente las medidas de conservación o seguridad de los mismos y de los que ella tenga en custodia a cualquier otro título.
- Impartir las instrucciones, practicar las inspecciones y solicitar los informes que sean necesarios para establecer un control permanente sobre los valores sociales.
- Autorizar con su firma cualquier balance que se haga, con su dictamen o informe correspondiente en el marco del objeto social de las empresas o el desarrollo de los proyectos.
- Convocar a la asamblea o a la junta de socios a reuniones extraordinarias cuando lo juzgue necesario.
- Cumplir las demás atribuciones que le señalen las leyes o los estatutos y las que, siendo compatibles con las anteriores, le encomiende la asamblea o junta de socios.
- Acompañamiento en la implementación de procesos adicionales en el Software de contabilidad con el fin de parametrizar y unificar requerimientos de la casa matriz, incluyendo el manejo analítico del mismo.

2. Requisitos para postularse

2.1 Perfil deseado

Página 2 / 5

Sede Principal
Calle 70 A # 13-09
Quinta Camacho
BOGOTA
PBX : +57 1 704 15 31

Sede Guaviare
Transversal 20 C# 11-15/25 Piso 2
Barrio Dorado
SAN JOSE DEL GUAVIARE
PBX : +57 311 555 55 22

Sede Sur
Calle 5 # 15-11, Of. 203
Barrio Altico
NEIVA
PBX : +57 8 866 83 15



OFERTA LABORAL

Profesional en Contaduría Pública Especializado.
Especialización en Revisoría Fiscal, contabilidad gerencial, gerencia tributaria, análisis financiero o afines.

2.2 Experiencia previa

Experiencia general de mínimo (5) años en revisoría fiscal, con conocimiento en control fiscal público y privado, asesoría y consultoría con profundidad en normatividad nacional e internacional, cooperación internacional, órganos de dirección, contraloría, auditoría interna/externa.

2.3 Conocimientos específicos

- Conocimiento y comprensión del ejercicio contable analítico.
- Manejo de cronograma donde se validan los diferentes procesos de verificación en la elaboración del cierre anual.
- Acompañamiento y asesoría de implementación de nuevas estructuras y procesos jurídico-tributario y contable que la empresa decida iniciar.
- Desarrollo positivo en miras de buscar mejoras y soluciones en los diferentes procesos administrativos
- Normatividad vigente NIIF – Normas Internacionales de Información Financiera y su aplicación.
- Redacción ejecutiva y gráfica

2.4 Aptitudes

- Planeación y comprensión del negocio del ente económico, su proceso contable y la realización de procedimientos analíticos.
- Resolución de problemas ante posibles riesgos a nivel tributario específicos identificados o no identificados para el desarrollo de un plan de auditoría adecuado.
- Facilidad de Comunicación, expresarse de manera clara y respaldada normativamente según los requisitos que pueda tener para informar o aclarar.
- Evaluación, sopesar cuidadosamente la información brindada para tomar las mejores decisiones.

3. Calificación



OFERTA LABORAL

La forma de calificación asignada para la selección de la persona que ocupará el cargo se describe a continuación:

No.	Criterio	Puntaje
1	Experiencia General: Mínimo 5 años de experiencia se dará un puntaje de 30 puntos, y por cada año adicional certificada se darán dos puntos, hasta llegar a un máximo de 40 puntos.	40
2	Formación requerida: Pregrado en Contaduría pública + especialización se otorgarán 20 puntos.	20
3	Prueba Técnica: Referente a conocimientos de normativos, tributarios y legislación en Contaduría pública se dará 20 puntos.	20
4	Entrevista Dicho proceso generará un ranking desde la posición 1 que tendrá la totalidad del puntaje aquí descrito. Las posiciones siguientes tendrán una valoración de menos 5 puntos cada una hasta llegar a 0.	20
	Total	100

4. Condiciones y modalidades de contratación

- Lugar de trabajo:** Bogotá
- Tipo de contrato:** Prestación de servicios por cada una de las empresas
- Remuneración:** A convenir según referentes salariales y aspiración salarial
- Inicio:** Inmediato
- Duración:** 1 año (por renovar)



OFERTA LABORAL

5. Procedimiento de aplicación

Enviar los siguientes documentos a careers_onfa@onfandina.com con el asunto "PROPUESTA REVISOR FISCAL":

Para personas naturales:

- Hoja de vida en español
- Carta de motivación en español + Aspiración salarial (especificar si el valor es por empresa o agrupada)
- Soportes académicos y laborales
- Certificado de Junta central de contadores no mayor a 30 días.

Para personerías jurídicas:

- Propuesta comercial y económica (especificar si el valor es por empresa o agrupada)
- Hoja de vida en español del perfil a inscribir desde la entidad.
- Soportes académicos y laborales del perfil a inscribir desde la entidad.
- Certificado de Junta central de contadores no mayor a 30 días del perfil a inscribir desde la entidad.

Fecha límite para postularse: 02 de Junio de 2022 – 14:00 horas (en Colombia)

Observaciones (si aplica): *Cualquier inquietud, por favor directamente a la cuenta careers_onfa@onfandina.com*

ONF Andina está comprometida con la diversidad. Alentamos todas las aplicaciones, independientemente del origen social y cultural, edad, sexo, discapacidad, orientación sexual o creencias religiosas de los candidatos.