



UNIÓN EUROPEA



GOBIERNO DE COLOMBIA

Proceso de Selección de Personal	
Temática	Fecha
Recursos Humanos	23 de Octubre de 2018
Responsables	Recursos Humanos y Dirección Administrativa y Financiera
Formato	Presentación de Oferta Laboral
Medios de difusión	Página web de ONF Andina, Twitter, Página web de ACH

### Presentación del contratante



#### **ONFI en América latina**

ONF Andina Sucursal de ONF International fue creada en el año 2001 actuando como una consultoría y operadora que tiene el objetivo de extender los conocimientos y experiencias del Office National des Forêts (ONF) y de ONF International en territorio Colombiano, demás Países Andinos, Centro América y el Caribe (ONF Brasil cubre especialmente este país). Desde entonces, con

el respaldo del grupo ONF, se han desarrollado estudios y proyectos en las temáticas de Bosques, Territorios y Clima.

### Presentación del proyecto

Los objetivos del Proyecto de Desarrollo Rural Integral para la Paz en el Guaviare son contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de la población rural del departamento del Guaviare y mejorar el manejo sostenible de los recursos naturales y del territorio. Se concibe como un aporte a la implementación del Plan de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) Macarena-Guaviare y se enmarca en la lógica general del programa Visión Amazonía.

El proyecto está ejecutado conjuntamente por ONF International, ONF Andina, la Fundación Éxito, Acción contra el Hambre, Alquería y la Gobernación del Guaviare.

### Presentación de Oferta Laboral

**Título del Profesional: Profesional en sistemas productivos y medio ambiente.**

#### **Perfil**

Profesional diplomado en Agronomía, Agroforestería, Ingeniería Agroforestal o Ingeniería Forestal.

Interesado/a en trabajar en el Guaviare (oficina en San José de Guaviare con viajes a las veredas donde se desarrollaran las actividades del proyecto).





UNIÓN EUROPEA



GOBIERNO DE COLOMBIA

### **Descripción de la experiencia específica y número de años requeridos.**

Como mínimo 5 años de experiencia general, contados a partir de la fecha de grado.

Al menos 2 años de experiencia en implementación y seguimiento de proyectos ambientales y/o agropecuarios.

Al menos 1 año en actividades relacionadas de planeación participativa.

Experiencia de trabajo en el Departamento del Guaviare (Mínimo 3 años).

### **Aptitudes**

Dominio del español.

Aptitudes para representar el proyecto con las comunidades e instituciones

Trabajo orientado hacia los resultados.

Capacidad a rendir cuentas, a implementar sistemas de gestión de la información, de monitoreo de las actividades y de los resultados del Proyecto y a documentar procesos.

Capacidad de redacción, elaboración de informes técnicos.

Capacidad de participar en equipos multi-disciplinarios.

Respeto hacia el equipo.

Conocimientos de la realidad agrícola y ambiental del Departamento del Guaviare.

Suscripción a los principios de ONF International: ética, eficiencia, probidad, profesionalismo, equidad de género, respeto del medio ambiente, respeto de las convicciones individuales.

### **Cargo a desempeñar**

El/la profesional (a) sistemas productivos y medio ambiente estará a cargo de apoyo al componente "sistemas productivos", incluyendo prácticas ambientales mejoradas en las que se conjugue conservación, restauración que contribuyan al incremento de productividad en espacios ya deforestados para la estabilización de la frontera agrícola, con participación relevante de campesinos, jóvenes y mujeres rurales, según el calendario establecido.

Bajo la responsabilidad del Coordinador(a) agropecuario desarrollara las siguientes acciones :

1. Realizar el levantamiento de la línea de base que permitirá establecer la situación del recurso forestal natural existente y sistemas de producción en la zona de intervención en la etapa inicial del proyecto.
2. Apoyar en casos requeridos acciones de articulación y concertación con los actores institucionales del Departamento del Guaviare y otros proyectos de cooperación.
3. Participar en los procesos de desarrollo de la planeación predial.
4. Implementar las metodologías propuestas por la coordinación para el desarrollo de la planeación predial.
5. Participar en el equipo multidisciplinario del análisis de la planeación predial.





UNIÓN EUROPEA



GOBIERNO DE COLOMBIA

6. Apoyar la incorporación de los resultados de la planeación predial en las diferentes bases de datos establecidas.
7. Supervisar el normal desarrollo de todas las actividades de los sistemas productivos en las fincas.
8. Apoyar y servir de enlace con las comunidades y las instituciones.
9. Realizar el acompañamiento técnico a las comunidades objeto del proyecto.
10. Apoyar la consolidación de las diferentes asociaciones objeto del proyecto.
11. Apoyar y poner en conocimiento de la coordinación de los procedimientos y trámites que sean necesarios ante la autoridad ambiental.
12. Apoyar la puesta en marcha de los fondos concursables comunitarios e individuales para la gestión sostenible de recursos y la implementación de alternativas productivas sostenibles basadas en la planeación predial.
13. Apoyar la implementación de fondos rotatorios, Intercambios de experiencias entre grupos que manejan fondos rotatorios, vinculados o no al proyecto; Material de apoyo y de soporte; sistematización de experiencias.
14. Apoyar el análisis de riesgos de no ejecución de las actividades productivas, informando al coordinador del componente del proyecto en debido tiempo, y sugerir soluciones para sobrepasar las dificultades.
15. Realizar informes periódicos de los avances de su labor en el proyecto.
16. Apoyar la realización de informes, solicitados por las auditorias, según sea su competencia.

Oficina en San José del Guaviare, con viajes frecuentes a las veredas donde se desarrollarán las actividades del proyecto.

#### **Modalidad de contratación**

- > Contrato laboral con ONF Andina
- > Pago mensual
- > San José del Guaviare y departamento del Guaviare
- > Inicio de contrato previsto para el 26 de noviembre de 2018 (fecha que podrá ser ajustada en función del proceso de selección y contratación)

#### **Procedimiento de aplicación**

Envío de hoja de vida, carta de motivación en español, soportes académicos y laborales antes del **13 de noviembre, a las 15 h** (hora en Colombia) Al correo electrónico [driguaviare@onfandina.com](mailto:driguaviare@onfandina.com) con asunto » Profesional en sistemas productivos y medio ambiente«





UNIÓN EUROPEA



 GOBIERNO DE COLOMBIA

### Valor del Honorario

> Sueldo neto en un rango entre \$2.970.000 hasta \$3.350.000 COP, según el perfil.

*La ONFI está comprometida con la Diversidad. Alentamos todas las aplicaciones, independientemente de su origen social y cultural, edad, sexo, discapacidad, orientación sexual o creencias religiosas.*

Elaboró: ONF Andina

Contacto: [driguaviare@onfandina.com](mailto:driguaviare@onfandina.com)

